

Tot. dipendenti fuori regione: _____

B) Dislocazione della forza lavoro distinta per unità locale *:

unità locali (località e via)	n. dipendenti qualificati	Soci lavoratori/coll. familiari/titolari	n. apprendisti

* Non considerare gli apprendisti per cui si richiede il parere. Inserire anche la sede legale se sono presenti dipendenti.

C) Rapporti di Apprendistato venuti a scadere nei 24 mesi precedenti dalla data di questa richiesta (dato aziendale complessivo):

In totale n° _____

Per i seguenti motivi:

- cessati per dimissione apprendista n° _____
- licenziati per giusta causa n° _____
- cessati per rifiuto dell'apprendista di rimanere in servizio n° _____
- risolti in corso o al termine del periodo di prova n° _____
- apprendisti stagionali che possono esercitare il diritto di precedenza n° _____
- trasformati in contr. a tempo indeterminato n° _____

D) Formazione

L'impresa sottoscritta si atterrà alle disposizioni di Legge in materia ed aderirà alle iniziative formative indicate dagli Enti Pubblici territorialmente competenti nel rispetto dei contenuti formativi dagli stessi definiti anche con eventuale accordo con le parti sociali, territoriali o centrali, firmatarie del CCNL per dipendenti da aziende del settore turismo.

Si allega altresì il profilo formativo regolamentato dalla Regione. In assenza il profilo formativo regolamentato dal CCNL o elaborato dall'ISFOL ai sensi del decreto del Ministero del Lavoro del 20 maggio 1999, n. 179.

E) Rispetto delle normative

L'impresa sottoscritta dichiara di impegnarsi all'integrale rispetto del vigente CCNL nonché delle vigenti norme di legge in materia.

(si allega copia dell'ultimo versamento contributivo in favore dell'E.B.I.U.M.).

F) Ulteriori Adempimenti

L'azienda si impegna a trasmettere al Centro di Servizio dell'Ente Bilaterale del Terziario e del Turismo dell'Umbria copia del modulo di assunzione dell'apprendista inviata al Centro per l'Impiego.

G) Ulteriori dichiarazioni e/o comunicazioni*

.....
.....
.....

_____ lì ___/___/_____

(Timbro e firma dell'azienda)

Visto di conformità del Centro di Servizio della regione Umbria

La Commissione Paritetica Regionale Centro di Servizio della regione Umbria, vista la presente richiesta, esprime, in ordine alla stessa, il proprio parere di:

- conformità (totale -- cod. 1 -- cod. 2 -- cod. 3 -- cod. 4 -- cod. 5)
- non conformità (totale -- cod. 1 -- cod. 2 -- cod. 3 -- cod. 4 -- cod. 5)

Comunicazioni della Commissione:

Perugia, _____

COMMISSIONE	
Parte Sindacale	Parte Datoriale
<hr/>	<hr/>
UILTucsUil	<hr/>
<hr/>	<hr/>
CGILFilcams	<hr/>
<hr/>	<hr/>
CISLFisascat	<hr/>

N.B.:

- a) il presente parere ha validità di 90 giorni decorrenti dalla data di rilascio;**
- b) *indicare al p.to G il soggetto, diverso dal richiedente, a cui trasmettere il parere di conformità**

contenuti formativi

competenze trasversali (120 ore nel triennio – legge 167/2011)
- igiene e sicurezza sul lavoro (4 ore) ¹
- rapporto di lavoro ²
- organizzazione aziendale ³
- ... ⁴
competenze tecnico – professionali indicate dal CCNL Turismo 20 febbraio 2010 (durata ore in base al livello da aggiungere a quelle di base e trasversali)

è stata richiesta la verifica del piano formativo all' EBIUM: SI NO

Il presente piano formativo individuale, redatto secondo le disposizioni del decreto legislativo n. 167 del 2011, del CCNL Turismo 4 marzo 2010 e dell'accordo per la disciplina contrattuale dell'apprendistato nel settore turismo del 20 aprile 2012 potrà essere aggiornato – fermo restando il profilo e la qualifica professionale da conseguire – in relazione all'evoluzione della normativa applicabile e ai cambiamenti tecnologici, organizzativi e produttivi dell'impresa.

luogo |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

data |_|_|_| / |_|_|_| / |_|_|_|

l'Apprendista

il Datore di lavoro

(firma)

(timbro e firma)

¹ indicare eventuali contenuti oltre le 4 ore previste dal decreto legislativo n. 81 del 2008 se previsti dalla regolamentazione regionale. In ogni caso, la formazione sulla igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro, pari a 8 ore, da erogarsi a carico del datore di lavoro dovrà essere effettuata al massimo entro 60 giorni dall'assunzione

² contenuti eventuali da indicare se previsti dalla regolamentazione regionale

³ contenuti eventuali da indicare se previsti dalla regolamentazione regionale

⁴ ulteriori contenuti eventuali da indicare se previsti dalla regolamentazione regionale

Allegato 2

SPETT.LE

ENTE BILATERALE

TERRITORIALE DEL TERZIARIO E TURISMO

INDIRIZZO

CITTÀ

Oggetto: autocertificazione della capacità formativa ai sensi del CCNL Turismo.

Il/la sottoscritto/a ..., rappresentante dell'azienda ..., con sede in ..., via ..., consapevole del valore delle proprie dichiarazioni, ed in particolare che: "In caso di inadempimento nella erogazione della formazione di cui sia esclusivamente responsabile il datore di lavoro (...) il datore di lavoro è tenuto a versare la differenza tra la contribuzione versata e quella dovuta con riferimento al livello di inquadramento contrattuale superiore che sarebbe stato raggiunto dal lavoratore al termine del periodo di apprendistato, maggiorata del 100 per cento, con esclusione di qualsiasi altra sanzione per omessa contribuzione." (articolo 7, comma 1, decreto legislativo 14 settembre 2011, n. 167); ai fini dell'erogazione agli apprendisti in forza della formazione secondo quanto previsto dall'articolo 6 dell'Accordo per la disciplina contrattuale dell'apprendistato nel settore turismo ai sensi del decreto legislativo 14 settembre 2011, n. 167 del 17 aprile 2012;

dichiara che,

1) con riferimento alla predetta azienda, sussistono tutti i requisiti richiesti dal predetto Accordo e dal CCNL Turismo, ed in particolare:

a) è individuato un referente per la formazione, in possesso di titolo di studio secondario oppure idonea posizione aziendale e almeno due anni di documentata esperienza professionale coerente con le competenze indicate nel piano formativo individuale;

b) i profili professionali attivati rientrano tra quelli individuati nell'Accordo 20 aprile 2012;

c) verrà compilata, per ogni apprendista, una scheda formativa secondo il modello individuato dall'Accordo 20 aprile 2012;

2) l'azienda applica integralmente le disposizioni del CCNL Turismo 4 marzo 2010, ed in particolare quelle relative ad assistenza sanitaria integrativa, previdenza complementare, enti bilaterali e formazione continua, che costituiscono condizione necessaria per l'utilizzo degli strumenti previsti dal Regolamento sull'apprendistato professionalizzante nel settore Turismo.

In fede.

luogo e data

timbro e firma